

Dyrektor Zakładu Gospodarki w Belsku Dużym
ogłasza nabór na stanowisko pomocnicze i obsługi
Pracownik gospodarczy-dozorca-konserwator maszyn i urządzeń
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym

Termin składania dokumentów: 20.10.2025 r. do godz. 15:30

Proponowany termin zatrudnienia: od 1 listopada 2025 r.

1. Wymagania niezbędne:

- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na stanowisku objętym ogłoszeniem;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe.

2. Wymagania preferowane:

- czynne prawo jazdy kat. B;
- mile widziane uprawnienia SEP;
- mile widziane uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki;
- gotowość do pełnienia dyżurów;
- komunikatywność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność, terminowość;
- mile widziany staż pracy na podobnym stanowisku;
- niekaralność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

W sezonie wiosenno-letnim:

- mechaniczne lub ręczne oczyszczanie ulic, chodników itp.;
- obsługiwanie ręcznych i mechanicznych czyszczarek;
- posługiwanie się prostymi narzędziami, takimi jak miotły, grabie, łopaty, widły itp.;
- opróżnianie koszy na śmieci;
- sprzątanie toalet;
- usuwanie śmieci z trawników, skwerów, parków i poboczy dróg itp.;
- koszenie trawników, skwerów, poboczy dróg itp.;
- dozór terenu;
- bieżąca konserwacja wskazanych urządzeń;
- przestrzeganie przepisów bhp, ochrony ppoż.

W sezonie jesienno-zimowym:

- bieżąca eksploatacja, konserwacja i remontowanie oraz udział w usuwaniu awarii na obiektach sieci wod-kan;
- wymiana i montaż wodomierzy w budynkach i studniach;
- nadzorowanie poprawności procesów technologicznych na stacjach uzdatniania wody;
- czyszczenie kanałów kanalizacyjnych;
- bieżąca konserwacja wskazanych urządzeń;
- wykonywanie bieżących prac porządkowych;
- przestrzeganie przepisów bhp, ochrony ppoż.

4. Warunki pracy

praca w zmiennych warunkach atmosferycznych

Co oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w gminnej jednostce organizacyjnej – zakładzie budżetowym;
- pełny wymiar czasu pracy w równoważnym systemie czasu pracy obejmującym weekendy, możliwe wydłużenie dobowego wymiaru czasu pracy do 12 godzin, możliwa praca w systemie dwuzmianowym;
- minimum wynagrodzenie minimalne powiększone o dodatek za wieloletnią pracę (stażowy) adekwatne do posiadanych kwalifikacji, wykształcenia i umiejętności zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym;
- wypłata świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne „13”;
- szkolenia i wdrożenie w zakresie wykonywanych obowiązków.

5. Nazwa i adres jednostki oraz miejsce pracy:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym

ul. Szkolna 9, 05-622 Belsk Duży

Miejsce wykonywania pracy: teren Gminy Belsk Duży

6. Informacja dodatkowa:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia 6% wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Belsku Dużym nie został osiągnięty.

7. Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy kandydata do pracy (w załączniku do ogłoszenia);
- CV,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- oświadczenia kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji (w załączniku do ogłoszenia),
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, np. zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach, referencji, kopie świadectw pracy itp.,
- oświadczenie o posiadaniu przez kandydata stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie czynności objętych zakresem czynności,
- wymagane dokumenty aplikacyjne: szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być podpisane i opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie:

- osobiście w biurze Zakładu Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym ul. Szkolna 9
- lub pocztą na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Szkolna 9, 05-622 Belsk Duży
- lub elektronicznie na adres: marlena.przybytniak@zgkbelsk.pl (preferowane)

z dopiskiem „Nabór na stanowisko pomocnicze i obsługi Pracownik gospodarczy-dozorca-konserwator maszyn i urządzeń w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym” z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji w terminie do dnia:

20 października 2025 r. godz. 15:30

(decyduje data wpływu do zakładu)

Aplikacje, które wpłyną do zakładu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Dodatkowe informacje:

1. Kandydaci spełniający wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie, miejscu oraz godzinie przeprowadzenia kolejnego etapu naboru.
2. Kandydaci niespełniający wymagań formalnych nie będą informowani.
3. Dokumenty kandydatów, którzy nie zostali wybrani w wyniku naboru na ww. stanowisko urzędnicze, są odsyłane jeżeli kandydat zaznaczył to w złożonej dokumentacji albo gdy wystąpi z takim wnioskiem po przeprowadzonym naborze.
4. Kontakt w sprawie ogłoszenia:
Marlena Przybytniak – Z-ca dyrektora ds. administracyjno-kadrowych
e-mail: marlena.przybytniak@zgkbelsk.pl
pod nr telefonu: (48) 661 19 14 wew. 25.

Belsk Duży, dn. 06.10.2025 r.

/-/ Marcin Pawlak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Belsku Dużym